

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 1 de 9</b>		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 Capítulo 25 y 26, por la cual se dictan disposiciones para la protección de Datos Personales, CENTROAGUAS S.A. ESP., en su calidad de responsable del Tratamiento de Datos Personales, informa a los titulares para el Tratamiento de sus Datos Personales acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a la mismas y las finalidades del tratamiento que se les dará a los datos personales, así:

## 1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- Razón Social del responsable del Tratamiento de datos: CENTROAGUAS S.A. E.S.P.
- NIT. No. 821.002.115-6
- Domicilio: Tuluá - Valle del Cauca – Colombia.
- Dirección: Carrera 26 No. 27-51 Centro.
- Página Web: [www.centroaguas.com](http://www.centroaguas.com)
- Correo Electrónico: [protecciondatos@centroaguas.com](mailto:protecciondatos@centroaguas.com) o [pqr@centroaguas.com](mailto:pqr@centroaguas.com)
- Teléfono de contacto: (2) 2317300

## 2. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DE ESTOS.

Los datos personas sobre los cuales se les aplicará el tratamiento, serán tratados por CENTROAGUAS S.A. E.S.P., de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 y sobre los cuales tendrá las siguientes finalidades:

### 2.1. Recolección de Datos Personales

CENTROAGUAS S.A. ESP., en desarrollo de su objeto social, ha recolectado y recolectará datos personales de todos sus usuarios y/o suscriptores, contratistas, clientes, proveedores, colaboradores (Trabajadores), sobre los cuales garantizará su actualización, rectificación, conservación, veracidad y supresión.

Para ello, la empresa CENTROAGUAS S.A. ESP., cuando pretenda recolectar, almacenar, usar, circular o suprimir cualquier dato personal, deberá solicitar al titular de los datos autorización previa, expresa e informada para realizar el tratamiento de sus datos personales.

Igualmente, CENTROAGUAS S.A. ESP., cuando haya lugar al tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes y datos sensibles aplicará el artículo 5, 6 y 7 de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 2.2.2.25.2.3 del Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015

Los datos personales que se hayan recolectado de usuarios y/o suscriptores, contratistas, proveedores y colaboradores (Trabajadores) se archivarán de acuerdo con las políticas sobre Sistema de Gestión de Calidad que tiene la empresa y sobre Leyes de archivo, se garantizarán las medidas de protección y seguridad que establece la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015.

### 2.2. Finalidad

CENTROAGUAS S.A. ESP. atendido a su objeto social, al contrato 017 de 2000 y a la Ley 142 de 1994 y como prestadora de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado en el municipio de Tuluá Valle del Cauca, una vez obtenga la autorización de los usuarios y/o suscriptores, contratistas, clientes, proveedores y colaboradores (Trabajadores) para el tratamiento de sus datos personales, utilizará la información personal recolectada para los siguientes fines:

El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP a los **usuarios y/o suscriptores** tendrá las siguientes finalidades:

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 2 de 9</b>		

- a)** Controlar y ejecutar las solicitudes relacionadas con los servicios prestados por la empresa, esto es lo relacionado con los procesos de suscripción, conexión, suministro, facturación, realización de la lectura de los medidores, suspensión del servicio por falta de pago y/o incumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de condiciones uniformes, reconexión del servicio debido a la prestación de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado.
- b)** Remitir las respuestas de las consultas y la notificación de la respuesta de los derechos de petición instaurados por los peticionarios.
- c)** Adelantar los trámites, servicios y otros procedimientos que sean solicitados a la empresa relacionados con la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado y sus actividades conexas.
- d)** Adelantar las acciones de cobro persuasivo y cobro pre jurídico de las deudas que le asistan a los usuarios y/o suscriptores por el incumplimiento de las obligaciones pecuniarias de los servicios prestados por la empresa.
- e)** Suministrar información a los diferentes organismos de control y a las autoridades administrativas y judiciales, igualmente, instaurar las denuncias y demandas ante las autoridades competentes.
- f)** Adelantar las investigaciones administrativas en procura de detectar fraudes al sistema de acueducto y alcantarillado
- g)** Enviar comunicaciones y notificaciones de actos administrativos, emitidos por los distintos procesos, subprocesos y áreas de la organización.
- h)** Realizar campañas, actividades de divulgación, y recibir capacitación por los distintos procesos, subprocesos y áreas de la organización.
- i)** Desarrollar, implementar y ejecutar actividades de gestión social con la comunidad, responsabilidad social empresarial, así como programas ambientales.
- j)** Actualizar bases de bases de datos, incluyendo los casos en que se requiera transmitir o transferir a un tercero, la información para la validación, depuración, enriquecimiento y homogenización de datos, previo cumplimiento de las exigencias legales.
- k)** Transferir y transmitir los datos personales en el país o fuera de él, en razón al objeto social de la empresa y de los aliados comerciales, o de aquellos que se tenga una relación operativa que provean servicios necesarios para la operación de la empresa o con las personas naturales o jurídicas que se celebren cualquier tipo de contrato.
- l)** Manejo de la información por parte de proveedores y/o contratistas para las gestiones relacionadas con trámites y servicios definidos en sus respectivos vínculos con la empresa y siempre que ello sea estrictamente necesario.
- m)** Elaborar estudios, estadísticas, encuestas, análisis de tendencias, llamadas, entrevistas de satisfacción relacionados con los servicios y/o productos prestados por la empresa, igualmente, realizar los respectivos registros y análisis de todos y cada uno de los datos de los diferentes procesos de la organización y realizar análisis de riesgo.
- n)** Presentar informes a entidades o autoridades externas, que permitan dar cumplimiento a las exigencias legales y contractuales requeridos a la empresa.
- ñ)** Gestionar la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias, contractuales, comerciales y de registros comerciales, corporativos y contables.
- o)** Prestar los servicios de información a través de los diferentes medios de contacto.
- p)** Evaluar la calidad de los servicios prestados.
- q)** Desarrollar e implementar estrategias de mercadeo y promoción relacionadas con los servicios ofrecidos por CENTROAGUAS S.A. ESP., o por sus aliados comerciales.
- r)** Realizar campañas de difusión y desarrollar estrategias de comunicación relacionada con obras y los servicios ofrecidos por CENTROAGUAS S.A. ESP. y sus contratistas.
- s)** Suministrar a las asociaciones gremiales del sector de acueducto y alcantarillado y a los sistemas manejados por éstas, los datos personales necesarios para la realización de estudios y en general la administración de sistemas de información del sector correspondiente.
- t)** Realizar invitaciones a eventos, mejorar productos y servicios u ofertar nuevos productos y todas aquellas actividades asociadas a la relación comercial o vínculo existente con CENTROAGUAS S.A. ESP. o terceros que contraten con él, o aquel que llegare a tener.
- u)** Suministrar información de contacto y documentos pertinentes a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemercadeo, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual CENTROAGUAS S.A. ESP. posea un vínculo contractual de cualquier índole.
- v)** Conocer los datos que reposen en operadores de bancos de datos de información financiera de que trata la Ley 1266 de 2008 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan y proporcionarles mi información a los mismos.

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 3 de 9</b>		

**w)** Acceder y consultar los datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, Tribunales y Altas Cortes) ya sea nacional o extranjera.

**x)** Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, controladas de CENTROAGUAS S.A. ESP., dentro y fuera del país

**y)** Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.

**z)** Ser contactado a través de medios telefónicos, electrónicos (SMS, chat, correo electrónico y demás medios considerados electrónicos) físicos y/o personales

Las demás finalidades que se determinen en procesos de obtención de Datos Personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la Ley y en el marco de las funciones que lo son atribuibles a CENTROAGUAS S.A. ESP

El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP a los **colaboradores** tendrá las siguientes finalidades:

**a)** Realizar las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales en relación con los colaboradores y pensionados de la empresa.

**b)** Desarrollar los programas y actividades vinculadas con la implementación, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión y control de la empresa.

**c)** Realizar los procesos de nómina y demás actividades inherentes a este proceso, como afiliación y cotización al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales y demás actos que se requieren para el cumplimiento de las obligaciones laborales y contractuales de la empresa.

**d)** Realizar todos los procesos de selección de personal y evaluación de competencias laborales de los colaboradores de la compañía y aspirantes a ocupar cargos en la empresa CENTROAGUAS S.A. ESP, igualmente, para desarrollar actividades en la aplicación de la ley 1010 de 2006 y demás normas relacionadas con el tema y el clima organizacional.

**e)** Suministrar información a los diferentes organismos de control y a las autoridades administrativas y judiciales.

**f)** Adelantar las acciones pertinentes para hacer cumplir el reglamento de trabajo, así mismo, tramitar las investigaciones administrativas pertinentes relacionadas con las faltas al reglamento de trabajo y la convención colectiva de trabajo.

**g)** Publicar el directorio corporativo con la finalidad de contacto de los colaboradores.

**h)** En caso de datos biométricos capturados a través de los sistemas de videovigilancia o grabación o los utilizados en la empresa, su tratamiento tendrá como finalidad la identificación, seguridad y la prevención de fraude interno y externo.

**i)** Los datos personales de menores serán tratados con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones legales.

**j)** Para el caso de los participantes en convocatorias de selección, los datos personales tratados tendrán como finalidad adelantar las gestiones de los procesos de selección; las hojas de vida se gestionarán garantizando el principio de acceso restringido.

**k)** Informar y comunicar interna o externamente, por los medios y en las formas que se consideren convenientes, los eventos, actividades y gestiones desarrolladas por la empresa.

**l)** Gestionar las actividades para la ejecución de pagos de la empresa, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.

**m)** Gestionar el proceso contable de la empresa.

**n)** Suministrar información de los datos personales y de nómina a las entidades financieras con el fin de acceder a créditos personales y/o libranza.

**ñ)** Realizar campañas de difusión y desarrollar estrategias de comunicación internas o externas relacionadas con las diferentes obras, actividades y con los servicios ofrecidos por CENTROAGUAS S.A. ESP.

**o)** Acceder y consultar mis datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, tribunales y altas Cortes) ya sea nacional, internacional o extranjera.

**p)** Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, relacionadas con CENTROAGUAS S.A. ESP, dentro y fuera del país.

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 4 de 9</b>		

- q)** Desarrollar las actividades requeridas para llevar a cabo actividades de formación surgidas de la administración del talento humano.
- r)** Permitir el acceso a la información y datos personales al personal que realice actividades de auditoría, seguimiento, evaluación y/o control, de acuerdo con los sistemas de gestión y control implementados o en proceso de implementación o la normatividad legal vigente.
- s)** Consultar y actualizar la información y los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener actualizada dicha información.
- t)** Verificar la veracidad de la información suministrada, consultar referencias personales y/o laborales, así como consultar en los portales oficiales los antecedentes disciplinarios y/o judiciales.
- u)** Usar la información y datos suministrados para cumplir con las circulares, políticas, manuales y demás documentos de cada uno de los procesos propios de empresa.
- v)** Usar la información y los datos personales suministrados para comunicar por cualquier medio información relacionada con los procesos y procedimientos propios tales como: programación de turnos de trabajo, actividades de capacitación y formación, reservas y pre-reservas en uso de los tiquetes beneficio, convenios corporativos y/o cualquier otro tipo de información relacionada directa e indirectamente con el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la existencia de una relación laboral.
- w)** En el caso de los datos relativos a la salud requeridos por los programas y actividades vinculadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, SG-SST, se realizarán los exámenes de ingreso periódicos, post incapacidad, por cambio de cargo o seguimiento y las valoraciones complementarias a las evaluaciones médicas ocupacionales requeridas para trabajo de alto riesgo, perfil sociodemográfico y morbilidad de la población trabajadora y demás actividades de acuerdo con los requerimientos del SG-SST y en cumplimiento de la normatividad legal vigente.
- x)** La gestión, el almacenamiento y la conservación de la información resultado de las actividades de administración del talento humano, de acuerdo con las disposiciones del sistema de gestión y la normatividad vigente.
- y)** Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.

El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP **a los contratistas, proveedores y clientes** tendrá las siguientes finalidades:

- a)** Para todos los fines relacionados con el objeto de los procesos de contratación, ofertas mercantiles, ordenes de servicios o relacionados con éstos.
- b)** Realizar todos los trámites internos y el cumplimiento de obligaciones contables, tributarias y de Ley.
- c)** Gestionar las actividades para la ejecución de pagos de la empresa, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.
- d)** Gestionar el proceso contable de la empresa.
- e)** Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento de las diferentes etapas contractuales en las relaciones con proveedores y contratistas.
- f)** Expedir las certificaciones contractuales solicitadas por los contratistas de la empresa o solicitudes de las entidades competentes.
- g)** Mantener un archivo digital que permita contar con la información correspondiente a cada contrato.
- h)** Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y pos contractual con CENTROAGUAS S.A ESP., y terceros que contraten con él, respecto de cualquiera de los productos y servicios ofrecidos por ella que haya o no adquirido o, respecto de cualquier relación de negocios o comercial que tenga CENTROAGUAS S.A ESP.,
- i)** Realizar invitaciones a eventos, mejorar productos y servicios u ofertar nuevos productos y todas aquellas actividades asociadas a la relación comercial o vínculo existente con CENTROAGUAS S.A ESP. o terceros que contraten con él, o aquel que llegare a tener.
- j)** Suministrar información de contacto y documentos pertinentes a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemercadeo, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual CENTROAGUAS S.A E.S.P. posea un vínculo contractual de cualquier índole.

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 5 de 9</b>		

- k)** Conocer mis datos que reposen en operadores de bancos de datos de información financiera de que trata la Ley 1266 de 2008 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan y proporcionarles mi información a los mismos.
- l)** Acceder y consultar mis datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, tribunales y altas Cortes) ya sea nacional, internacional o extranjera
- m)** Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, controladas de CENTROAGUAS S.A ESP., dentro y fuera del país
- n)** Ser contactado a través de medios telefónicos, electrónicos (SMS, chat, correo electrónico y demás medios considerados electrónicos) físicos y/o personales.
- ñ)** Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.
- o)** Las demás finalidades que se determinen en procesos de obtención de Datos Personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la Ley y en el marco de las funciones que lo son atribuibles a CENTROAGUAS S.A. ESP.

Las actividades antes descritas pueden ser ejecutadas por CENTROAGUAS S.A. E.S.P., o por terceros, previo cumplimiento de estas políticas y lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen, reglamenten, aclaren o sustituya.

### **3. DERECHOS QUE LE ASISTEN AL TITULAR DE LA BASE DE DATOS PERSONALES**

Los titulares de los datos personales contenidos en la base de datos de CENTROAGUAS S.A. ESP., tendrán los siguientes derechos:

- a)** Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a CENTROAGUAS S.A. ESP., en su condición de encargado y responsable del tratamiento de los datos.
- b)** Solicitar prueba de la autorización concedida a CENTROAGUAS S.A. ESP., o cualquier otra que suscriba el titular salvo lo previsto en el artículo 10 de la 1581 de 2012 o cuando se exceptúe como requisito para el tratamiento de datos de conformidad con la Ley.
- c)** Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.
- d)** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen; una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante CENTROAGUAS S.A. ESP. como responsable del tratamiento o ante el encargado de este.
- e)** Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta Ley y a la Constitución.
- f)** Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015.

### **4. MECANISMOS PARA QUE EL TITULAR CONOZCA LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.**

CENTROAGUAS S.A. ESP. establece los siguientes mecanismos para que los titulares conozcan la política de tratamiento de la información.

- Personalmente ante la oficina de atención al cliente, esta consulta, petición o reclamo puede ser verbal o escrita
- Telefónicamente al teléfono 2317300 extensión 109
- Virtualmente: a través de la página web: [www.centroaguas.com](http://www.centroaguas.com) link <http://www.centroaguas.com/index.php/contactenos>
- Correo electrónico: [protecciondatos@centroaguas.com](mailto:protecciondatos@centroaguas.com) o [pqr@centroaguas.com](mailto:pqr@centroaguas.com)

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 6 de 9</b>		

HISTORIAL DE CAMBIOS		
VERSIÓN MODIFICADA.	CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DE LA VERSIÓN MODIFICADA
01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se modifica la referencia del “Decreto 1377 de 2013” debido a la compilación de este en el “Decreto único reglamentario 1074 de 2015”. Esta modificación no se considera un cambio sustancial.</li> </ul>	2016-04-12
02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enumera 2.1 el subtítulo Recolección de datos personales.</li> <li>• Se incluye la palabra clientes en el numeral 2.1, quedando así: “CENTROAGUAS S.A. E.S.P., en desarrollo de su objeto social, ha recolectado y recolectará datos personales de todos sus usuarios y/o suscriptores, contratistas, clientes, proveedores, colaboradores (Trabajadores), sobre los cuales garantizará su actualización, rectificación, conservación, veracidad y supresión”.</li> <li>• Se enumera 2.2 el subtítulo Finalidad.</li> <li>• Se incluye la palabra clientes en el numeral 2.2, quedando así: “CENTROAGUAS S.A. E.S.P. atendido a su objeto social, al contrato 017 de 2000 y a la ley 142 de 1994 y como prestadora de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado en el municipio de Tuluá Valle del Cauca, una vez obtenga la autorización de los usuarios y/o suscriptores, contratistas, clientes, proveedores y colaboradores (Trabajadores) para el tratamiento de sus datos personales, utilizará la información personal recolectada para los siguientes fines”.</li> <li>• Se incluye en el numeral 2.2: “El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP a los usuarios y/o suscriptores tendrá las siguientes finalidades: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Realizar las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales en relación con los colaboradores y pensionados de la empresa.</li> <li>b) Desarrollar los programas y actividades vinculadas con la implementación, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión y control de la empresa.</li> <li>c) Realizar los procesos de nómina y demás actividades inherentes a este proceso, como afiliación y cotización al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales y demás actos que se requieren para el cumplimiento de las obligaciones laborales y contractuales de la empresa.</li> <li>d) Realizar todos los procesos de selección de personal y evaluación de competencias laborales de los colaboradores de la compañía y aspirantes a ocupar cargos en la empresa CENTROAGUAS S.A. ESP, igualmente, para desarrollar actividades en la aplicación de la ley 1010 de 2006 y demás normas relacionadas con el tema y el clima organizacional.</li> <li>e) Suministrar información a los diferentes organismos de control y a las autoridades administrativas y judiciales.</li> <li>f) Adelantar las acciones pertinentes para hacer cumplir el reglamento de trabajo, así mismo, tramitar las investigaciones administrativas pertinentes relacionadas con las faltas al reglamento de trabajo y la convención colectiva de trabajo.</li> <li>g) Publicar el directorio corporativo con la finalidad de contacto de los colaboradores.</li> <li>h) En caso de datos biométricos capturados a través de los sistemas de videovigilancia o grabación o los utilizados en la empresa, su tratamiento tendrá como finalidad la identificación, seguridad y la prevención de fraude interno y externo.</li> <li>i) Los datos personales de menores serán tratados con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones legales.</li> <li>j) Para el caso de los participantes en convocatorias de selección, los datos personales tratados tendrán como finalidad adelantar las gestiones de los procesos de selección; las hojas de vida se gestionarán garantizando el principio de acceso restringido.</li> <li>k) Informar y comunicar interna o externamente, por los medios y en las formas que se consideren convenientes, los eventos, actividades y gestiones desarrolladas por la empresa.</li> <li>l) Gestionar las actividades para la ejecución de pagos de la empresa, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.</li> <li>m) Gestionar el proceso contable de la empresa.</li> <li>n) Suministrar información de los datos personales y de nómina a las entidades financieras con el fin de acceder a créditos personales y/o libranza.</li> <li>ñ) Realizar campañas de difusión y desarrollar estrategias de comunicación internas o externas relacionadas con las diferentes obras, actividades y con los servicios ofrecidos por CENTROAGUAS S.A. ESP.</li> <li>o) Acceder y consultar mis datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, tribunales y altas Cortes) ya sea nacional, internacional o extranjera.</li> <li>p) Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, relacionadas con CENTROAGUAS S.A ESP, dentro y fuera del país.</li> <li>q) Desarrollar las actividades requeridas para llevar a cabo actividades de formación surgidas de la administración del talento humano.</li> </ul> </li> </ul>	2020-03-16

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 7 de 9</b>		

HISTORIAL DE CAMBIOS		
VERSIÓN MODIFICADA.	CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DE LA VERSIÓN MODIFICADA
	<p>r) Permitir el acceso a la información y datos personales al personal que realice actividades de auditoría, seguimiento, evaluación y/o control, de acuerdo con los sistemas de gestión y control implementados o en proceso de implementación o la normatividad legal vigente.</p> <p>s) Consultar y actualizar la información y los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener actualizada dicha información.</p> <p>t) Verificar la veracidad de la información suministrada, consultar referencias personales y/o laborales, así como consultar en los portales oficiales los antecedentes disciplinarios y/o judiciales.</p> <p>u) Usar la información y datos suministrados para cumplir con las circulares, políticas, manuales y demás documentos de cada uno de los procesos propios de empresa.</p> <p>v) Usar la información y los datos personales suministrados para comunicar por cualquier medio información relacionada con los procesos y procedimientos propios tales como: programación de turnos de trabajo, actividades de capacitación y formación, reservas y pre-reservas en uso de los tiquetes beneficio, convenios corporativos y/o cualquier otro tipo de información relacionada directa e indirectamente con el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la existencia de una relación laboral.</p> <p>w) En el caso de los datos relativos a la salud requeridos por los programas y actividades vinculadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, SG-SST, se realizarán los exámenes de ingreso periódicos, post incapacidad, por cambio de cargo o seguimiento y las valoraciones complementarias a las evaluaciones médicas ocupacionales requeridas para trabajo de alto riesgo, perfil sociodemográfico y morbilidad de la población trabajadora y demás actividades de acuerdo con los requerimientos del SG-SST y en cumplimiento de la normatividad legal vigente.</p> <p>x) La gestión, el almacenamiento y la conservación de la información resultado de las actividades de administración del talento humano, de acuerdo con las disposiciones del sistema de gestión y la normatividad vigente.</p> <p>y) Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.</p> <p>El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP a los colaboradores tendrá las siguientes finalidades:</p> <p><b>a)</b> Realizar las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales en relación con los colaboradores y pensionados de la empresa.</p> <p><b>b)</b> Desarrollar los programas y actividades vinculadas con la implementación, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión y control de la empresa.</p> <p><b>c)</b> Realizar los procesos de nómina y demás actividades inherentes a este proceso, como afiliación y cotización al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales y demás actos que se requieren para el cumplimiento de las obligaciones laborales y contractuales de la empresa.</p> <p><b>d)</b> Realizar todos los procesos de selección de personal y evaluación de competencias laborales de los colaboradores de la compañía y aspirantes a ocupar cargos en la empresa CENTROAGUAS S.A. ESP, igualmente, para desarrollar actividades en la aplicación de la ley 1010 de 2006 y demás normas relacionadas con el tema y el clima organizacional.</p> <p><b>e)</b> Suministrar información a los diferentes organismos de control y a las autoridades administrativas y judiciales.</p> <p><b>f)</b> Adelantar las acciones pertinentes para hacer cumplir el reglamento de trabajo, así mismo, tramitar las investigaciones administrativas pertinentes relacionadas con las faltas al reglamento de trabajo y la convención colectiva de trabajo.</p> <p><b>g)</b> Publicar el directorio corporativo con la finalidad de contacto de los colaboradores.</p> <p><b>h)</b> En caso de datos biométricos capturados a través de los sistemas de videovigilancia o grabación o los utilizados en la empresa, su tratamiento tendrá como finalidad la identificación, seguridad y la prevención de fraude interno y externo.</p> <p><b>i)</b> Los datos personales de menores serán tratados con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones legales.</p> <p><b>j)</b> Para el caso de los participantes en convocatorias de selección, los datos personales tratados tendrán como finalidad adelantar las gestiones de los procesos de selección; las hojas de vida se gestionarán garantizando el principio de acceso restringido.</p> <p><b>k)</b> Informar y comunicar interna o externamente, por los medios y en las formas que se consideren convenientes, los eventos, actividades y gestiones desarrolladas por la empresa.</p> <p><b>l)</b> Gestionar las actividades para la ejecución de pagos de la empresa, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.</p>	

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 8 de 9</b>		

HISTORIAL DE CAMBIOS		
VERSIÓN MODIFICADA.	CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DE LA VERSIÓN MODIFICADA
	<p><b>m)</b> Gestionar el proceso contable de la empresa.</p> <p><b>n)</b> Suministrar información de los datos personales y de nómina a las entidades financieras con el fin de acceder a créditos personales y/o libranza.</p> <p><b>ñ)</b> Realizar campañas de difusión y desarrollar estrategias de comunicación internas o externas relacionadas con las diferentes obras, actividades y con los servicios ofrecidos por CENTROAGUAS S.A. ESP.</p> <p><b>o)</b> Acceder y consultar mis datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, tribunales y altas Cortes) ya sea nacional, internacional o extranjera.</p> <p><b>p)</b> Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, relacionadas con CENTROAGUAS S.A. ESP, dentro y fuera del país.</p> <p><b>q)</b> Desarrollar las actividades requeridas para llevar a cabo actividades de formación surgidas de la administración del talento humano.</p> <p><b>r)</b> Permitir el acceso a la información y datos personales al personal que realice actividades de auditoría, seguimiento, evaluación y/o control, de acuerdo con los sistemas de gestión y control implementados o en proceso de implementación o la normatividad legal vigente.</p> <p><b>s)</b> Consultar y actualizar la información y los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener actualizada dicha información.</p> <p><b>t)</b> Verificar la veracidad de la información suministrada, consultar referencias personales y/o laborales, así como consultar en los portales oficiales los antecedentes disciplinarios y/o judiciales.</p> <p><b>u)</b> Usar la información y datos suministrados para cumplir con las circulares, políticas, manuales y demás documentos de cada uno de los procesos propios de empresa.</p> <p><b>v)</b> Usar la información y los datos personales suministrados para comunicar por cualquier medio información relacionada con los procesos y procedimientos propios tales como: programación de turnos de trabajo, actividades de capacitación y formación, reservas y pre-reservas en uso de los tiquetes beneficio, convenios corporativos y/o cualquier otro tipo de información relacionada directa e indirectamente con el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la existencia de una relación laboral.</p> <p><b>w)</b> En el caso de los datos relativos a la salud requeridos por los programas y actividades vinculadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, SG-SST, se realizarán los exámenes de ingreso periódicos, post incapacidad, por cambio de cargo o seguimiento y las valoraciones complementarias a las evaluaciones médicas ocupacionales requeridas para trabajo de alto riesgo, perfil sociodemográfico y morbilidad de la población trabajadora y demás actividades de acuerdo con los requerimientos del SG-SST y en cumplimiento de la normatividad legal vigente.</p> <p><b>x)</b> La gestión, el almacenamiento y la conservación de la información resultado de las actividades de administración del talento humano, de acuerdo con las disposiciones del sistema de gestión y la normatividad vigente.</p> <p><b>y)</b> Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.</p> <p>El tratamiento de Datos Personales por parte de CENTROAGUAS S.A. ESP a los contratistas, proveedores y clientes tendrá las siguientes finalidades:</p> <p>a) Para todos los fines relacionados con el objeto de los procesos de contratación, ofertas mercantiles, ordenes de servicios o relacionados con éstos.</p> <p>b) Realizar todos los trámites internos y el cumplimiento de obligaciones contables, tributarias y de ley.</p> <p>c) Gestionar las actividades para la ejecución de pagos de la empresa, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.</p> <p>d) Gestionar el proceso contable de la empresa.</p> <p>e) Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento de las diferentes etapas contractuales en las relaciones con proveedores y contratistas.</p> <p>f) Expedir las certificaciones contractuales solicitadas por los contratistas de la empresa o solicitudes de las entidades competentes.</p> <p>g) Mantener un archivo digital que permita contar con la información correspondiente a cada contrato.</p> <p>h) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y pos contractual con CENTROAGUAS S.A. ESP., y terceros que contraten con él, respecto de cualquiera de los productos y servicios ofrecidos por ella que haya o no adquirido o, respecto de cualquier relación de negocios o comercial que tenga CENTROAGUAS S.A. ESP.,</p>	

<b>Código: SGC-FO-021</b>	<b>AVISO DE PRIVACIDAD DE CENTROAGUAS S.A. ESP</b>	
<b>Versión: 03</b>		
<b>Fecha de emisión: 2023-11-08</b>		
<b>Página 9 de 9</b>		

HISTORIAL DE CAMBIOS		
VERSIÓN MODIFICADA.	CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DE LA VERSIÓN MODIFICADA
	<p>i) Realizar invitaciones a eventos, mejorar productos y servicios u ofertar nuevos productos y todas aquellas actividades asociadas a la relación comercial o vínculo existente con CENTROAGUAS S.A. ESP. o terceros que contraten con él, o aquel que llegare a tener.</p> <p>j) Suministrar información de contacto y documentos pertinentes a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual CENTROAGUAS S.A. E.S.P. posea un vínculo contractual de cualquier índole.</p> <p>k) Conocer mis datos que reposen en operadores de bancos de datos de información financiera de que trata la Ley 1266 de 2008 o las normas que la modifiquen, adicione o sustituyan y proporcionarles mi información a los mismos.</p> <p>l) Acceder y consultar mis datos personales que reposen o estén contenidos en bases de datos o archivos de cualquier Entidad Privada o Pública (entre otros, los Ministerios, los Departamentos Administrativos, la DIAN, la Fiscalía, Registraduría Nacional del Estado Civil, Juzgados, tribunales y altas Cortes) ya sea nacional, internacional o extranjera</p> <p>m) Transferir o transmitir los datos a las compañías matrices, filiales, subsidiarias, controladas de CENTROAGUAS S.A. ESP., dentro y fuera del país</p> <p>n) Ser contactado a través de medios telefónicos, electrónicos (SMS, chat, correo electrónico y demás medios considerados electrónicos) físicos y/o personales.</p> <p>ñ) Uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen, sobre las capacitaciones, diligencias, reuniones y demás actividades realizadas por la empresa, los cuales podrán ser utilizados para fines educativos, informativos y de publicidad de la organización de manera interna y externa a través de los medios masivos de comunicación, sin ningún tipo de compensación o remuneración alguna.</p> <p>o) Las demás finalidades que se determinen en procesos de obtención de Datos Personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la Ley y en el marco de las funciones que lo son atribuibles a CENTROAGUAS S.A. ESP.</p> <p>Las actividades antes descritas pueden ser ejecutadas por CENTROAGUAS S.A. E.S.P., o por terceros, previo cumplimiento de estas políticas y lo consagrado en la ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen, reglamenten, aclaren o sustituya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluye en el numeral 3: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a CENTROAGUAS S.A. ESP., en su condición de encargado y responsable del tratamiento de los datos.</li> <li>b) Solicitar prueba de la autorización concedida a CENTROAGUAS S.A. ESP., o cualquier otra que suscriba el titular salvo lo previsto en el artículo 10 de la 1581 de 2012 o cuando se exceptúe como requisito para el tratamiento de datos de conformidad con la ley.</li> <li>c) Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.</li> <li>d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicione o complementen; una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante CENTROAGUAS S.A. ESP. como responsable del tratamiento o ante el encargado de este.</li> <li>e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.</li> <li>f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento, de conformidad con la ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015.</li> </ul> </li> </ul>	